

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №11 «Солнышко»

Согласовано
Советом педагогов МБДОУ №11
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

Утверждаю: А.А. Колтунова
Заведующая МБДОУ №11
Приказ №26/2-п от 30.08.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества дошкольного образования

г. Енисейск
2023г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования МБДОУ №11 (далее - Положение) определяет целевые, структурные, организационные и управленческие основы внутренней системы оценки качества дошкольного образования (далее - ВСОК ДО) и обеспечивает единство подходов в области совершенствования механизмов управления качеством дошкольного образования в МБДОУ №11.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Законом Красноярского края «Об образовании в Красноярском крае» от 26.06.2014 № 6-2519 (с изменениями от 24.12.2020);
- Государственной программой Красноярского края «Развитие образования» на 2014-2030 годы (утв. постановлением Правительства Красноярского края от 28.05.2019);
- Региональной концепцией управления качеством образования в Красноярском крае (утв. учебно-методическим объединением общего образования Красноярского края от 17.06.2021);
- Положением о методах сбора и обработки информации по показателям управления качеством образования в Красноярском крае (утв. учебно-методическим объединением общего образования Красноярского края от 17.06.2021);
- Методикой для проведения оценки механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации.
- Уставом МБДОУ №11;
- Положением о муниципальной системе оценки качества дошкольного образования г.Енисейска;
- Региональной концепцией управления качеством образования в Красноярском крае (утв. учебно-методическим объединением общего образования Красноярского края от 07.06.2022г., протокол №11);
- Концепцией развития дошкольного образования в Красноярском крае на период до 2025 (утв. учебно-методическим объединением общего образования Красноярского края от 07.06.2022г., протокол №11).

1.3. Данное Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества дошкольного образования в дошкольном образовательном учреждении (далее – внутренняя система оценки качества дошкольного образования или ВСОК ДО), ее организационную и функциональную структуру, содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования и общественное участие в оценке и контроле качества образования, устанавливает единые требования при проведении мониторинга

качества образования (далее — мониторинг) в дошкольном образовательном учреждении.

1.4. Система мониторинга качества образования является составной частью системы оценки качества образования и служит информационным обеспечением образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения.

1.5. Внутренняя система оценки качества дошкольного образования (ВСОК ДО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений воспитанников, эффективности образовательной программы с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.6. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования ДОУ являются: воспитатели, воспитанники и их родители, педагогический совет детского сада, экспертные комиссии при проведении процедур аттестации работников дошкольного образовательного учреждения.

1.7. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.8. Основные понятия, используемые в Положении:

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (п. 29 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Это такая организация педагогического процесса в учреждении, при которой уровень воспитанности и развития каждого ребенка увеличивается с учетом его личностных возрастных особенностей и возможностей в процессе обучения и воспитания.

Оценка качества образования - процесс выявления степени соответствия измеряемых результатов и условий их обеспечения системе требований к качеству образования, зафиксированной в нормативных документах.

Управление качеством образования - процесс проектирования (постановки целей образования и определения путей их достижения), организация образовательной деятельности и мотивация ее участников, контроль как процесс выявления отклонений от целей и мониторинг как система отслеживания изменений в развитии, регулирование и анализ результатов.

Механизмы управления качеством образования - последовательность действий по определенному направлению, включающая компоненты управленческого цикла: обоснование целей, выбор показателей и методов сбора информации, мониторинг, анализ и рекомендации, принятые меры и управленческие решения.

1.9. Подходы и принципы.

1.10. В основу разработки Положения заложены следующие подходы.

Нормативный подход предполагает реализацию полномочий муниципальных органов управления образования и образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, по обеспечению управления качеством дошкольного образования. Выделение полномочий по оценке и управлению качеством дошкольного образования осуществляется с учетом нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней.

Системный подход к управлению качеством дошкольного образования в муниципалитете предусматривает планирование, организацию, проведение мониторинговых процедур по оценке качества дошкольного образования, экспертизу материалов, интерпретацию результатов мониторинга, информирование педагогического сообщества об итогах мониторинга, организацию методического сопровождения по устранению профессиональных дефицитов и подготовке педагогических и руководящих работников к решению предстоящих задач. С целью определения эффективности принятых управленческих решений ежегодно проводится системный многофакторный анализ.

Деятельностный подход позволяет провести комплексный анализ достижения ожидаемых результатов в части запланированных мероприятий «дорожных карт», планов в динамике по основным направлениям реализации Положения.

1.11. Основные принципы, с учетом которых разработано Положение.

Принцип перспективности, т.е. необходимость учитывать перспективы развития образовательной системы.

Принцип оперативности - своевременность принятия решений по анализу и совершенствованию системы управления качеством дошкольного образования, предупреждающих или оперативно устраняющих отклонения.

Принцип сочетания прямой и обратной связи - систематический обмен информацией между управляемой и управляющей системами. Наличие информационных связей позволяет оперативно вносить коррективы в цели, содержание, формы и методы управления качеством образования.

Принцип цикличности управления - повторяемость процесса осуществления целостной системы целенаправленных, взаимодействующих управленческих функций, выполняемых одновременно или в некоторой логической последовательности.

Принцип адаптивности - гибкость системы управления качеством дошкольного образования в ситуациях изменяющихся целей и условий образовательной системы.

Принцип целостности - каждый элемент системы вносит вклад в реализацию целевой функции системы.

Принцип управляемости - эффективность системы управления качеством дошкольного образования определяется законами целесообразного и оптимального управления и самоуправления.

Принцип непрерывного совершенствования - необходимость поддерживать и развивать механизмы совершенствования на всех уровнях: от педагога детского сада до муниципальных органов управления системой образования.

Принцип опережающего реагирования на информацию – реагирование системы не в ответ на важное для ее существования воздействие, а на опережающий его информационный признак - сигнал, который анализируется на основе предшествующего опыта.

Принцип открытости - необходимость объединения усилий всех участников отношений в сфере образования. Результаты оценки качества служат основой профессионального обсуждения рисков и возможностей образовательной системы.

2. Цели и задачи ВСОК ДО.

2.1. Цели и задачи ВСОК ДО определены с учетом целей и задач Региональной концепции управления качеством образования в Красноярском крае.

2.2. Цели ВСОК ДО.

Стратегическая цель - повышение качества дошкольного образования в МБДОУ №11.

Тактическая цель - совершенствование механизмов получения объективной и актуальной информации о состоянии качества дошкольного образования в МБДОУ №11, тенденциях его изменения, причинах, влияющих на уровень качества дошкольного образования, и использование полученной информации для повышения эффективности управления.

3.3. Задачи ВСОК ДО:

- сформировать единое концептуальное понимание вопросов управления качеством дошкольного образования и подходов к его измерению;
- сформировать систему мониторинговых процедур с целью: своевременного выявления возможных проблем и определения путей их решения, выявления эффективных практик с целью их тиражирования;
- сформировать систему сбора информации о состоянии качества дошкольного образования в муниципалитете, а также обработку и систематизацию полученной информации;
- обеспечить анализ полученной информации с целью выявления факторов, влияющих на достижение качества, а также принятия обоснованных управленческих решений;
- определить варианты учета и использования мониторинговых данных в системе управления качеством дошкольного образования в МБДОУ №11;
- сформировать культуру оценки качества дошкольного образования в МБДОУ №11, анализа и использования полученных результатов оценки качества.

3. Оценка и управление качеством дошкольного образования в рамках ВСОК ДО.

3.1. Цели оценки и управления качеством дошкольного образования определены с учетом целевых ориентиров, описанных в разделе 2.4. «Система мониторинга качества дошкольного образования» региональной Концепции управления качеством образования в Красноярском крае, и заключаются:

- в создании условий для формирования единой содержательной основы на уровне МБДОУ для осуществления оценки качества, в т.ч. качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ, взаимодействия с семьями воспитанников,

обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления качеством дошкольного образования;

- в создании условий для совершенствования механизмов управления качеством образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ, взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления качеством дошкольного образования за счет использования объективной и достоверной информации о текущем состоянии их развития в МБДОУ;

- обеспечении информационной открытости и прозрачности ключевых аспектов качества дошкольного образования для всех заинтересованных участников образовательных отношений, в том числе родителей (законных представителей обучающихся), представителей педагогического сообщества и широкой общественности.

3.2. Задачи оценки и управления качеством дошкольного образования отражают федеральные, региональные и муниципальные особенности, а также актуальные тенденции развития дошкольного образования:

- определить единые требования к механизмам, процедурам и инструментарию для проведения мониторинга оценки качества дошкольного образования в МБДОУ;

- сформировать систему преимствленных критериев, показателей и целевых индикаторов для оценки качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ, взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления качеством дошкольного образования для разных управленческих уровней;

- обеспечить повышение качества основных образовательных программ дошкольного образования за счет приведения их в соответствие с требованиями Мониторинга качества дошкольного образования в Российской Федерации;

- обеспечить поддержку и развитие детских видов активности через реализацию и внедрение новых методов обучения и воспитания, а также современных парциальных образовательных программ и технологий в образовательный процесс ДОУ;

- обеспечить создание условий для совершенствования компетенций педагогов в части реализации адаптированных основных образовательных программ и организации сопровождения детей с ОВЗ через систему муниципальных методических мероприятий;

- обеспечить рост профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров через создание и развитие базовых площадок как механизма, способствующего выявлению и распространению эффективных образовательных практик и организации профессиональных проб педагогов;

- содействовать повышению активного участия родителей в образовательной деятельности ДОУ через выстраивание единой системы взаимодействия всех участников образовательных отношений (дети, родители, педагоги, общественность и социальные партнеры), в том числе за

счет расширения диапазона цифровых форматов общения;

- обеспечить совершенствование условий, обеспечивающих здоровье, безопасность и качество услуг по присмотру и уходу;

- обеспечить возможности изучения и обсуждения информации о реализуемом качестве дошкольного образования в МБДОУ и динамике его развития для всех участников образовательных отношений и иных заинтересованных лиц.

3.3. Механизмы оценки качества дошкольного образования в рамках ВСОК ДО реализуют комплексный подход к сбору, обработке, оценке и анализу результатов и включают в себя:

- регулярный сбор существенной, разносторонней и комплексной информации о качестве дошкольного образования в ДОУ муниципалитета;

- обработку, систематизацию результатов оценки качества и их хранение;

- качественный и количественный анализ результатов оценки качества дошкольного образования в МБДОУ по соответствующим направлениям и показателям качества;

- определение рисков при обеспечении требуемого ФГОС ДО качества дошкольного образования;

- предоставление обратной связи о результатах оценки качества и адресных рекомендаций с целью совершенствования образовательной деятельности МБДОУ;

- информирование заинтересованных лиц о результатах оценки качества дошкольного образования в МБДОУ.

3.4. Для оценивания качества дошкольного образования ежегодно в соответствии со сроками, утвержденными заведующей МБДОУ №11, проводится внутренний мониторинг, а также анализ результатов мониторинга, позволяющий определить перспективы развития дошкольного образования в МБДОУ на основе эффективных управленческих решений.

3.4.1. В качестве промежуточных этапов мониторинга в соответствии с планом повышения качества дошкольного образования, утвержденным заведующей МБДОУ №11 на текущий учебный год, проводится экспертиза условий по направлениям качества дошкольного образования, приведенным в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.4.2. Результаты проведенных экспертиз являются источником объективной и достоверной информации о текущем состоянии качества дошкольного образования в МБДОУ и используются для:

- обоснования обновленных на новый учебный год целей и задач повышения качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ, взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления качеством дошкольного образования;

- корректировки Плана повышения качества дошкольного образования на уровне МБДОУ.

3.5. Объект и предмет оценки качества дошкольного образования в рамках ВСОК ДО.

3.5.1. Объектом оценки качества дошкольного образования является деятельность МБДОУ.

3.5.2. Предметом оценки в соответствии с направлениями оценки качества дошкольного образования, приведенными в Приложении № 1 к настоящему Положению, выступают:

- качество образовательных программ дошкольного образования;
- качество содержания образовательной деятельности в ДОУ;
- качество образовательных условий в ДОУ;
- качество реализации адаптированных основных образовательных программ в ДОУ;
- качество взаимодействия с семьями воспитанников;
- обеспечение здоровья, безопасности и качества присмотра и ухода;
- качество управления дошкольным образованием в ДОУ.

3.6. Показатели оценки качества дошкольного образования в рамках ВСОК ДО.

Сквозным элементом оценки качества дошкольного образования является система показателей, приведенная в Приложении № 1 к настоящему Положению.

3.7. Механизмы управления качеством дошкольного образования в рамках ВСОК представлены в виде совокупности следующих компонентов управленческого цикла:

- постановка и обоснование целей в части управления качеством дошкольного образования на уровне МБДОУ;
- выбор показателей оценки состояния системы дошкольного образования в МБДОУ;
- определение методов сбора и обработки информации;
- проведение внутреннего мониторинга по показателям качества дошкольного образования;
- проведение анализа результатов мониторинга и подготовка адресных рекомендаций по результатам анализа;
- принятие управленческих решений на основе результатов мониторинга и разработка комплекса мер по повышению качества дошкольного образования в МБДОУ;
- анализ эффективности принятых мер и управленческих решений.

3.8. Субъекты реализации механизмов управления качеством дошкольного образования и их компетенции.

3.8.1. Субъектом реализации механизмов управления качеством дошкольного образования в муниципалитете выступает МБДОУ.

3.8.2. Для реализации механизмов управления качеством дошкольного образования МБДОУ имеет следующие компетенции: реализует Программу развития; формирует локальную нормативную базу документов, относящихся к обеспечению качества дошкольного образования в ДОУ; обеспечивает проведение ежегодного самообследования в рамках внутреннего мониторинга результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - мониторинг качества дошкольного образования); осуществляет сбор, обработку и хранение результатов самообследования; анализирует результаты самообследования; принимает управленческие решения по совершенствованию качества дошкольного образования в ДОУ; осуществляет

разработку адресных рекомендаций по развитию качества дошкольного образования в ДОУ, в том числе подготовку методических материалов; разрабатывает планы повышения качества дошкольного образования в ДОУ на основе результатов самообследования; обеспечивает информационную поддержку ВСОК ДО.

4. Сбор информации и обработка данных в рамках ВСОК ДО.

4.1. В основу сбора и обработки информации по показателям оценки качества дошкольного образования в МБДОУ положены следующие принципы:

- открытость, прозрачность процедур и методов сбора и обработки информации по показателям мониторинга;
- полнота и достоверность информации о состоянии и качестве объектов мониторинга по направлениям;
- минимизация количества отчетных показателей при сохранении полноты информации;
- приоритетность открытых источников информации;
- ответственность лиц, представивших информацию, за ее содержание;
- последовательный переход на автоматизацию процесса сбора, обработки информации;
- открытость и доступность информации о результатах обработки информации для заинтересованных групп пользователей.

4.2. Целью сбора и обработки информации по показателям оценки качества дошкольного образования в МБДОУ является формирование информационной основы для анализа и принятия обоснованных управленческих решений о механизмах управления качеством дошкольного образования.

4.3. Результаты сбора и обработки информации по показателям оценки качества дошкольного образования позволят:

- качественно осуществлять мониторинг и определять степень сформированности механизмов управления качеством дошкольного образования;
- иметь целостное представление о состоянии системы дошкольного образования и управлении ее качеством;
- обеспечить объективный анализ результатов оценки качества дошкольного образования и отражение текущего состояния содержания и результатов управления качеством дошкольного образования на уровне ДОУ;
- обеспечить аналитическое обобщение результатов оценки качества и механизмов управления качеством дошкольного образования;
- осуществлять прогнозирование и создавать условия для развития системы дошкольного образования в целом и совершенствования механизмов управления качеством дошкольного образования на уровне ДОУ.

4.4. Методы сбора информации.

4.4.1. Для получения информации могут использоваться следующие источники:

- аналитико-статистические данные (данные федерального статистического наблюдения по форме 85-К, результаты НОКО, результаты самообследования и внутренних мониторингов ДОУ);
- отчеты и аналитические справки муниципальной методической службы

(в том числе в лице ГМО ПДО);

- результаты анкетирования участников образовательных отношений.

4.4.2. Методы сбора информации и их описание.

Аудит (анализ) документационного обеспечения предусматривает изучение имеющихся в ДОУ локальных нормативных актов и иных документов (Положения, Приказы, распоряжения, отчеты и др.), размещенных в открытых источниках информации (официальные сайты учреждений), в том числе статистических данных, опубликованных на сайтах ДОУ.

Экспертиза (метод экспертных оценок) состоит в оценке параметров определенных процессов или результатов на соответствие требованиям ФГОС ДО и показателей, приведенных в Приложении № 1 к настоящему Положению. Экспертизе могут подлежать: ОП/АООП ДОУ, Программы развития ДОУ, планы повышения качества ДОУ, РППС ДОУ.

Анкетирование предусматривает сбор первичной информации в целях определения сформированности профессиональных компетенций педагогов ДОУ и(или) выявления их профессиональных дефицитов, а также в целях определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых ДОУ услуг.

4.4.3. Сбор данных осуществляется за учебный год.

4.5. Методы обработки информации.

4.5.1. В ходе обработки информации используются следующие методы:

группировка - метод разделения совокупности данных на группы с целью изучения структуры или взаимосвязей между компонентами. Данный метод используется для фиксации определенного качества, выявленного в ходе мониторинга и установлении совокупности явлений с данным качеством;

классификация - метод разделения множества объектов по определенному основанию. Данный метод позволяет представлять в надежном и удобном для обозрения и распознавания виде всю изучаемую область и заключать в себе максимально полную информацию о ее объектах;

обобщение - метод установления общих признаков исследуемого в мониторинге явления. Данный метод позволяет сделать вывод, выразить основные результаты в общем положении, придать общее значение чему-либо. В рамках мониторинга с использованием данного метода можно формулировать прогнозы будущих изменений, учитывая схожие условия и характеристики объектов;

ранжирование - расположение собранных данных в определенной последовательности (убывания или нарастания показателей), определение места в этом ряду изучаемых объектов;

сопоставление - метод сравнения объектов (явлений, идей, результатов мониторинга и т.д.), выделение в них общего и различного с целью классификации и типологии. Данный метод используется при определении преимуществ субъектов мониторинга, формулировке заключений; среднее арифметическое - метод усреднения данных, определяемое как сумма всех значений множества, деленная на их количество;

расчет процентной доли выраженности показателя от общего числа - метод вычисления процентного соотношения повторений зафиксированного

события в общей совокупности событий данного класса.

4.5.2. Обработка данных в рамках проведения оценки качества дошкольного образования осуществляется рабочей группой МБДОУ, результаты оценки оформляются в аналитический отчет.

Для каждого показателя установлено максимально возможное значение:

- отсутствие или значение ниже определенного уровня - 0 баллов;
- наличие или значение равное/выше определенного уровня - 1 балл;
- при дихотомических показателях, в которых предусмотрены варианты ответа «да/нет» 1 балл индикатору присваивается при ответе «да», 0 баллов - при ответе «нет», вариант ответа «частично» оценивается в 0,5 баллов;
- показатели, подлежащие оценке с использованием шкал МКДО, оцениваются в соответствии с требованиями к системе оценки, предусмотренной шкалами для комплексной оценки качества образования в ДОУ МКДО - 2022;
- для отдельных показателей предусмотрена бальная оценка, приведенная в Приложении № 2 к настоящему Положению.

Значения показателя рассчитывается методом суммирования значений индикаторов.

Итоговая оценка складывается из суммы баллов по всем группам показателей, приведенным в Приложении № 1 к настоящему Положению.

| Итоговая оценка | Интерпретация итоговой оценки |
|--------------------|-------------------------------|
| Более 80 баллов | Высокое качество |
| От 60 до 80 баллов | Качество выше среднего |
| От 40 до 59 баллов | Качество среднее |
| Менее 40 баллов | Качество ниже среднего |

5. Анализ и использование результатов оценки качества дошкольного образования в рамках ВСОК ДО.

5.1. Комплексный анализ результатов оценки качества осуществляется на основе данных, полученных из источников, указанных в пункте 4.4.1. настоящего Положения.

По результатам оценки качества дошкольного образования анализируется текущее состояние и перспективы развития механизмов управления качеством дошкольного образования в МБДОУ.

Результаты мониторинга выступают основой для принятия управленческих решений по повышению качества дошкольного образования в МБДОУ, демонстрируют эффективность ранее принятых мер и реализованных мероприятий и являются основаниями для корректировки имеющихся и/или постановке новых целей, в том числе корректировки дорожной карты по повышению качества дошкольного образования в МБДОУ.

5.2. Использование результатов оценки качества дошкольного образования.

Результаты оценки качества дошкольного образования используются для подготовки ежегодного отчета МБДОУ №11 по результатам внутреннего мониторинга.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга оценки качества дошкольного образования является локальным нормативным актом МБДОУ №11, рассматривается на Совете педагогов и утверждается приказом заведующей МБДОУ №11.

6.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

**Направления и показатели
внутреннего мониторинга «Оценки результативности и качества
образовательного процесса и условий реализации
образовательных программ дошкольного образования»
в направлении «Система мониторинга качества дошкольного образования»**

| № п/п | Направления системы мониторинга качества Дошкольного образования | Показатели оценки ДОО | Параметры оценивания | Механизмы управления, действия | | Документы, в которых отражаются механизмы управления | | |
|---|--|---|----------------------|--|---|--|--------|--|
| | | | | ДОО | Группа | ДОО | Группа | |
| 1. | Качество образовательных программ дошкольного образования | Организация экспертизы ОП ДОО (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | | |
| | | Наличие в ДОО разработанной и утвержденной ООП в соответствии с ФГОС ДО | Да/нет | Разработка ОП ДО Внесение изменений/дополнений в программы с учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОО | Разработка ОП ДО Внесение изменений/дополнений в программы с учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОО по отношению к определенной группе | Приказ ДОО об утверждении программ Приказ ДОО о внесении изменений/дополнений в программы в актуальной редакции | | |
| | | Наличие в ДОО ООП, прошедшей экспертизу: | Да/нет | | | | | |
| | | <i>на муниципальном уровне</i> | | | | | | |
| | | <i>на региональном уровне</i> | | | | | | |
| | | Наличие парциальных, ОП в составе ООП ДОО по следующим образовательным областям: | Да/нет | | | | | |
| | | <i>социально-коммуникативное развитие</i> | | | | | | |
| | | <i>познавательное развитие</i> | | | | | | |
| | | <i>речевое развитие</i> | | | | | | |
| | | <i>художественно-эстетическое развитие</i> | | | | | | |
| | | <i>физическое развитие</i> | | | | | | |
| Наличие в ДОО разработанной и внедренной рабочей программы воспитания детей дошкольного возраста, построенных на основе духовно-нравственных и социо-культурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества | Да/нет | | | | | | | |
| <i>Разработан инструментарий оценки качества рабочих программ</i> | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----------|---|---|--------|---|---|---|--|
| | | <i>воспитания детей дошкольного возраста</i> | | | | | |
| | | <i>организована экспертиза рабочих программ воспитания детей дошкольного возраста</i> | | | | | |
| | | Обновляется содержание, формы и методы организации воспитательного процесса в ДОО с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций | Да/нет | | | | |
| | | <i>Участие в краевом сетевом методическом объединении педагогов по воспитательному направлению деятельности ДОО;</i> | | | | | |
| | | <i>обеспечена динамика развития педагогических практик в области воспитания детей дошкольного возраста</i> | | | | | |
| | | ООП ДОО содержит описание реализуемых в ДОО современных образовательных технологий/практик, расширяющих содержание комплексной программы | Да/нет | | | | |
| 2. | Качество содержания образовательной деятельности в ДОО (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие) | Условия для развития речи и мышления | | | | | |
| | | Сотрудники создают условия для развития у детей речевого общения со взрослыми и сверстниками.: | балл | единые механизмы управления и подтверждающие документы для направления 2 | | | |
| | | <i>Нет</i> | | Проведение самообследования ДОО в рамках проведения ВСОК | Проведение самообследования группы в рамках проведения ВСОК | Приказ ДОО о сроках и ответственны х за проведение самообследования | Приказ ДОО о сроках и ответственны х за проведение самообследования |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | | |
| | | Сотрудники способствуют обогащению речи детей | балл | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | Анализ результатов самообследования ДОО/составление профиля ДОО по направлению "Качество содержания образовательной деятельности" | Анализ результатов самообследования группы/составление профиля группы по направлению "Качество содержания образовательной деятельности" | Профиль ДОО по направлению "Качество содержания образовательной деятельности" | Профиль группы по направлению "Качество содержания образовательной деятельности" |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | | |
| | | Сотрудники создают условия для развития речевого мышления детей | балл | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | Сотрудники поощряют речевое творчество детей | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | <i>Да.</i> | | | | | | |
| | Сотрудники поощряют речевое творчество детей | балл | | | | | |
| | <i>Нет</i> | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|------|--|--|---|--|
| | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | <i>Да.</i> | | | | | |
| | Сотрудники создают условия для развития у детей планирующей и регулирующей функции речи | балл | | | | |
| | <i>Нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | <i>Да.</i> | | | | | |
| Условия для развития различных видов детской активности | | | | | | |
| | Сотрудники создают условия для развития игровой деятельности | балл | Подготовка адресных рекомендаций педагогам ДОО по повышению качества содержания образовательной деятельности | Определение целей повышения качества содержания образовательной деятельности в группе на текущий учебный год на основе выявленных дефицитов и с учетом адресных рекомендаций ДОО | Адресные рекомендации педагогам ДОО по повышению качества содержания образовательной деятельности | Планы по повышению качества содержания образовательной деятельности группы |
| | <i>Нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | <i>Да.</i> | | | | | |
| | Сотрудники приобщают детей к искусству: (театрализованная деятельность) | балл | | | | |
| | <i>Нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | <i>Да.</i> | | | | | |
| | Сотрудники создают условия для развития музыкальной деятельности: | балл | Определение целей повышения качества содержания образовательной деятельности в ДОО на текущий учебный год на основе выявленных дефицитов и с учетом адресных рекомендаций УО | | | |
| | <i>Нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | <i>Да</i> | | | | | |
| | Сотрудники создают условия для развития исследовательской деятельности | балл | | | | |
| | <i>Нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | <i>Да.</i> | | | | | |
| | Сотрудники создают условия для развития познавательной деятельности | | | | | |
| | <i>Нет</i> | балл | | | | |
| | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | <i>Да.</i> | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--------|---|--|---|--|--|--|
| | | Сотрудники создают условия для развития изобразительной (продуктивной) деятельности: | балл | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | | |
| | | Сотрудники создают условия для развития экологической культуры детей: | балл | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | | |
| | | Сотрудники создают условия для развития математических представлений: | балл | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | | |
| | | Сотрудники способствуют формированию у детей положительного отношения к другим людям и окружающему миру: | балл | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | | |
| Организация различных видов деятельности с учетом потребностей, возможностей и интересов воспитанников (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | | | |
| Создание в ДОО условий для организации различных видов деятельности с учетом потребностей, возможностей и интересов воспитанников (наличие кружков и (или) секций, направленных на реализацию части, формируемой участниками образовательных отношений, по следующим образовательным областям в соответствии с ООП): | Да/нет | Выявление потребностей, возможностей и интересов воспитанников ДОО с целью организация кружковой деятельности | Выявление потребностей, возможностей и интересов воспитанников группы с целью организация кружковой деятельности | ООП ДОО, планы работы кружков, результаты анкетирования родителей, результаты наблюдений за деятельностью воспитанников | Результаты анкетирования родителей, результаты наблюдений за деятельностью воспитанников | | |
| <i>Социально-коммуникативное развитие</i> | | | | | | | |
| <i>познавательное развитие, в том числе кружки технической и естественнонаучной направленности</i> | | | | | | | |
| <i>речевое развитие</i> | | | | | | | |
| <i>художественно-эстетическое развитие</i> | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|---|--------|--------------|--------------|-------------|-------------|
| | | <i>физическое развитие</i> | | | | | |
| | | Степень вовлеченности воспитанников в кружковую деятельность по следующим образовательным областям (<i>отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет занятых в кружках на базе ДОО к общему количеству воспитанников данного возраста</i>): | % | | | | |
| | | социально-коммуникативное развитие | | | | | |
| | | <i>менее 10%</i> | | | | | |
| | | <i>от 10 До 30%</i> | | | | | |
| | | <i>более 30%</i> | | | | | |
| | | Степень вовлеченности воспитанников в кружковую деятельность по следующим образовательным областям (<i>отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет занятых в кружках на базе ДОО к общему количеству воспитанников данного возраста</i>): | Да/нет | | | | |
| | | социально-коммуникативное развитие | | | | | |
| | | <i>менее 10%</i> | | | | | |
| | | <i>от 10 до 30%</i> | | | | | |
| | | <i>более 30%</i> | | | | | |
| | | познавательное развитие, в том числе кружки технической и естественнонаучной направленности | | | | | |
| | | <i>менее 10%</i> | | | | | |
| | | <i>от 10 до 30%</i> | | | | | |
| | | <i>более 30%</i> | | | | | |
| | | речевое развитие. | | | | | |
| | | <i>менее 10%</i> | | | | | |
| | | <i>от 10 до 30%</i> | | | | | |
| | | <i>более 30%</i> | | | | | |
| | | художественно-эстетическое развитие | | | | | |
| | | <i>менее 10%</i> | | | | | |
| | | <i>от 10 до 30%</i> | | | | | |
| | | <i>более 30%</i> | | | | | |
| | | физическое развитие | | | | | |
| | | <i>менее 10%</i> | | | | | |
| | | <i>от 10 до 30%</i> | | | | | |
| | | <i>более 30%</i> | | | | | |
| | | Степень участия воспитанников, занятых в | % | Формирование | Формирование | Сертификаты | Сертификаты |

| | | | | | | | |
|---|------|--|--|--|---|---------------------------------|---------------------------------|
| | | кружках, в конкурсах, фестивалях, соревнованиях (отношение воспитанников, занятых в кружках и принявших участие в конкурсных мероприятиях, к общей численности воспитанников, занятых в кружках): | | заявок на участие воспитанников ДОО, занятых в кружках, в конкурсах, фестивалях, соревнованиях | заявок на участие воспитанников группы, занятых в кружках, в конкурсах, фестивалях, соревнованиях | участников, дипломы победителей | участников, дипломы победителей |
| | | Социально-коммуникативное развитие | | | | | |
| | | менее 3% | | | | | |
| | | от 3 до 10% | | | | | |
| | | более 10% | | | | | |
| | | познавательное развитие, в том числе кружки технической и естественнонаучной направленности | | | | | |
| | | менее 3% | | | | | |
| | | от 3 до 10% | | | | | |
| | | более 10% | | | | | |
| | | речевое развитие. | | | | | |
| | | менее 3% | | | | | |
| | | от 3 до 10% | | | | | |
| | | более 10% | | | | | |
| | | художественно-эстетическое развитие | | | | | |
| | | менее 3% | | | | | |
| | | от 3 до 10% | | | | | |
| | | более 10% | | | | | |
| | | физическое развитие | | | | | |
| | | менее 3% | | | | | |
| | | от 3 до 10% | | | | | |
| | | более 10% | | | | | |
| Условия для организации взаимодействия | | | | | | | |
| Сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе | балл | | | | | | |
| Нет | | | | | | | |
| Скорее нет | | | | | | | |
| Скорее да | | | | | | | |
| Да. | | | | | | | |
| Сотрудники способствуют установлению доверительных отношений с детьми. | балл | | | | | | |
| Нет | | | | | | | |
| Скорее нет | | | | | | | |
| Скорее да | | | | | | | |
| Да. | | | | | | | |
| Взаимодействуя с детьми, сотрудники | балл | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|-------------------|---|---|--|----------------|
| | | учитывают их возрастные и индивидуальные особенности | | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | | |
| | | Сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей | балл | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | | |
| Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогов (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | | | |
| | | В ДОО обеспечен доступ к материалам для профессионального развития педагогов (книги, журналы, интернет ресурсы) | Да/нет | Разработка ЛНА ДОО определяющего порядок доступа к информационно-телекоммуникационным и библиотечно-информационным ресурсам | Изучение ЛНА ДОО определяющего порядок доступа к информационно-телекоммуникационным и библиотечно-информационным ресурсам | Положение/Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным и библиотечно-информационным ресурсам | |
| | | В ДОО регулярно проводятся методические мероприятия, в том числе: | числовое значение | Систематическое планирование и проведение методических мероприятий на уровне ДОО с целью повышения профессиональных компетенций педагогов | Систематическое участие в методических мероприятиях на уровне ДОО с целью повышения профессиональных компетенций | План по повышению качества ДО в ДОО | |
| | | <i>предсоветы</i> | | | | | |
| | | <i>семинары</i> | | | | | |
| | | <i>практикумы</i> | | | | | |
| | | <i>фестивали</i> | | | | | |
| | | <i>конференции</i> | | | | | |
| | | <i>иное</i> | | | | | |
| | | В ДОО регулярно проводится самооценка и контроль профессиональной деятельности педагогов | Да/нет | Организация/проведение в рамках ВСОК процедур: - самооценки/ саморефлексии профессиональной деятельности педагогов ДОО | Проведение в рамках ВСОК процедур: - самооценки/ саморефлексии профессиональной деятельности педагогов | Приказ ДОО о сроках и ответственности за проведение процедур самооценки и контроля Карта профессиональных | ИОМы педагогов |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|------------------------|
| | | | | <p>- контроля знаний и понимания педагогами ДОО принципов</p> <p>ДО в соответствии с ФГОС ДО, требований к качеству организации образовательного процесса, РППС и т.д.</p> <p>Подготовка адресных рекомендаций педагогам ДОО по составлению ИОМов</p> | | <p>дефицитов педагогов ДОО</p> <p>Адресные рекомендации педагогам ДОО по развитию профессиональных компетенций</p> <p>ИОМы педагогов</p> | |
| | | Наличие педагогов принявших участие в методических мероприятиях в различной форме активности, в том числе: | % принявших участие от общей численности пед. работников | Участие педагогов ДОО в работе городских методических объединений, базовых/стажировочных площадок, раб/творческих групп | Участие педагогов группы в работе городских методических объединений, базовых/стажировочных площадок, раб/творческих групп | <p>Утвержденные приказом УО/ДОО списки педагогов ДОО, включенных в работу МО, базовых/стажировочных площадок, раб/творчески х групп</p> <p>Сертификаты участников</p> | Сертификаты участников |
| | | <i>на уровне ДОО (педсоветы, семинары, практикумы, фестивали, конференции и т.д.)</i> | | | | | |
| | | <i>на муниципальном уровне (семинары, конференции, педагогические форумы, педагогические фестивали, базовые площадки, вебинары, творческие и/или рабочие группы, методические объединения,, педагогические ассоциации)</i> | | | | | |
| | | <i>на региональном, федеральном и международном уровнях (семинары, конференции, педагогические форумы, педагогические фестивали, проф. сетевые сообщества)</i> | | | | | |
| Управление знаниями в ДОО (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | | | |
| | | Положение о ВСОКО ДОО содержит описание системы управления знаниями, информацией, эффективными практиками и технологиями. | Да/нет | Разработка/корректировка (с учетом экспертных заключений) Положения о ВСОКО | | <p>Приказ ДОО об утверждении Положения о ВСОКО</p> <p>Приказ ДОО о</p> | |
| | | Положение о ВСОКО ДОО содержит | Да/нет | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|--|---|--|-------------------------------------|
| | описание показателей качества работы системы управления знаниями, информацией, эффективными практиками и технологиями | | | | внесении изменений/дополнений в Положение о ВСОКО | |
| | Осуществление обмена информацией, знаниями и технологиями с партнерами ДОО и другими заинтересованными лицами, в том числе: | | Участие педагогов ДОО в различных конференциях, фестивале инновационных практик в качестве презентующих опыт | Участие педагогов группы в различных конференциях, фестивале инновационных практик в качестве презентующих опыт | Сертификаты участников | Сертификаты участников |
| | <i>участие в конференциях, фестивалях, семинарах различного уровня в качестве презентующего опыт, в том числе в профессиональных конкурсах</i> | % участия педагогов от общего числа пед. работников ДОО | | | | |
| | размещение эффективных практик ДОО, прошедших профессиональную экспертизу, в РАОП <i>(всего и в текущем уч. году), в том числе:</i> | числовое значение | Предоставление практик ДОО на экспертную сессию | Предоставление практик группы на экспертную сессию | Экспертные заключения | Экспертные заключения |
| | <i>Практика прошла экспертизу на муниципальном уровне и рекомендована в РАОП</i> | | | | | |
| | <i>Практика включена в РАОП, присвоен начальный уровень</i> | | | | | |
| | <i>Практика включена в РАОП, присвоен продвинутый уровень</i> | | | | | |
| | <i>Практика включена в РАОП, присвоен высший уровень</i> | | | | | |
| | Ведение ДОО инновационной деятельности с целью повышения качества содержания образовательной деятельности, наличие статуса инновационного учреждения, в том числе: | да/нет | Участие в заявочной кампании на присвоение статуса инновационной площадки | | Приказы различного уровня о присвоении статуса | Соглашения о сетевом сотрудничестве |
| | <i>Городская базовая площадка</i> | | | | | |
| | <i>Базовая площадка/сетевое учреждение (сообщество) ККИПК</i> | | | | | |
| | <i>Региональная инновационная площадка/пилотное учреждение</i> | | | | | |
| | Реализация самостоятельно разработанных ДОО методических мероприятий для педагогических работников/управленческих команд муниципалитета, направленных на распространение моделей, механизмов и | числовое значение | Организация раб/творческих групп педагогов ДОО с целью проработки дефицитных | Участие в раб/творческих группах педагогов группы с целью проработки дефицитных | Приказ ДОО о создании раб/творческой группы с указанием целей деятельности | |

| | | | | | | | |
|-----------|---|--|--------|---|---|---|---|
| | | <i>практик, признанных эффективными, по следующим направлениям:</i> | | направлений | направлений | Приказ ДОО о проведении городского методического дня на базе ДОО | |
| | | <i>Повышение качества образовательных программ дошкольного образования</i> | | Проведение городских методических дней / гостевых обменов для педагогов ДОО муниципалитета | Участие городских методических дней/ гостевых обменах для педагогов ДОО муниципалитета | | |
| | | <i>Профессиональное развитие педагогических работников дошкольного образования</i> | | | | | |
| | | <i>Повышение качества образовательных условий в дошкольных образовательных организациях</i> | | | | | |
| | | <i>Повышение качества дошкольного образования для детей с ОВЗ</i> | | | | | |
| | | <i>Развитие механизмов управления качеством дошкольного образования</i> | | | | | |
| 3. | Качество образовательных условий в ДОО (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия, материально-технические условия, финансовые) | Мониторинг образовательных условий в ДОО | | | | | |
| | | Наличие в ДОО документов, подтверждающих факт проведения самообследования в рамках ВСОК | да/нет | Проведение самообследования ДОО в рамках проведения ВСОК Анализ результатов самообследования ДОО/составление профиля ДОО по направлению "Качество образовательных условий" Подготовка адресных рекомендаций педагогам ДОО по повышению качества образовательных условий Определение целей повышения качества | Проведение самообследования группы в рамках проведения ВСОК Анализ результатов самообследования группы/составление профиля ДОО по направлению "Качество образовательных условий" Определение целей повышения качества образовательных условий в группе на текущий учебный год на основе выявленных дефицитов и с учетом адресных рекомендаций ДОО | Приказ ДОО о сроках и ответственны х за проведение самообследования Профиль ДОО по направлению "Качество образовательных условий" Адресные рекомендации педагогам ДОО по повышению качества образовательных условий " | Профиль ДОО по направлению "Качество образовательных условий" |

| | | | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|--|--|
| | | | | образовательных условий в ДОО на текущий учебный год на основе выявленных дефицитов и с учетом адресных рекомендаций УО | | | |
| 3.1. Кадровые условия | | | | | | | |
| <i>Обновление педагогических кадров ДОО (Данные статистического отчета 85-К и кадровой службы)</i> | | | | | | | |
| | Наличие принятых на работу молодых специалистов, закрепившихся в ДОО в первые три года | Числовое значение; % закрепившихся от общего числа принятых молодых специалистов | | Подготовка статистического отчета по форме 85-К Подготовка отчета о результатах самообследования | | Статистический отчет по форме 85-К Приказ об утверждении штатного расписания Штатное расписание Отчет о результатах самообследования | |
| | Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет от общей численности педагогических работников ДОО | % | | | | | |
| | Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет, вовлеченных в различные формы поддержки и(или) сопровождения в первые три года работы, от общей численности педагогических работников в возрасте до 35 лет, принятых на работу за последние три года: | % | | | | | |
| | <i>менее 10%</i> | | | | | | |
| | <i>от 10% До 15%</i> | | | | | | |
| | <i>более 15%</i> | | | | | | |
| | Процент укомплектованности педагогическими кадрами для реализации ООП, в соответствии со штатным расписанием (соотношение штатных педагогических работников к количеству ставок по штатному расписанию) | % | | | | | |
| Образование педагогов (данные статистического отчета 85-К) | | | | | | | |
| | Численность педагогических работников, имеющих высшее образование (любое), из них имеющих профессиональную переподготовку (10 чел. - высшее образование, из них 7 чел. имеют профессиональную переподготовку) | числовое значение | | Подготовка статистического отчета по форме 85-К Подготовка отчета о результатах | | Статистический отчет по форме 85-К Отчет о результатах | |
| | Численность педагогических работников, | числовое значение | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|--|---|---|------------------------------|-------------------------------|
| | имеющих высшее педагогическое образование, из них дошкольное (10 чел. - высшее педагогическое образование, из них 7 чел. дошкольное) | | самообследования | | самообследования | |
| | Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование (любое), из них имеющих профессиональную переподготовку (10 чел. - среднее проф., из них 7 чел. имеют профессиональную переподготовку) | числовое значение | | | | |
| | Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности , из них дошкольное (10 чел. - среднее педагогическое образование, из них 7 чел. дошкольное) | числовое значение | | | | |
| | Численность педагогических работников, прошедших профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности (всего и на 01 января текущего года). | числовое значение | | | | |
| Дополнительное профессиональное образование педагогов (данные статистического отчета 85-К) | | | | | | |
| | Прохождение курсов повышения квалификации (не менее 1 раза в три года) в соответствии с планом курсовой подготовки | % пед. работников, прошедших курсовую подготовку за последние 3 года, от общей численности запланированных | Составление плана курсовой подготовки/заявки на курсовую подготовку | Составление заявки на курсовую подготовку | План курсовой подготовки | Заявка на курсовую подготовку |
| | Численность педагогических работников имеющих соответствующий уровень квалификации (указать по состоянию на 01 января текущего года): | числовое значение | Составление графика аттестации | Подача заявки на аттестацию | График проведения аттестации | Аттестационные материалы |
| | <i>Без категории</i> | | | | | |
| | <i>Соответствие занимаемой должности</i> | | | | | |
| | <i>Первая квалификационная категория</i> | | | | | |
| | <i>Высшая квалификационная категория</i> | | | | | |
| 3.2. Развивающая предметно-пространственная среда | | | | | | |
| <i>Создание содержательно-насыщенной, вариативной и полифункциональной среды с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников</i> | | | | | | |
| | В группах созданы возможности: для развития мелкой моторики | балл | единые механизмы управления и подтверждающие документы для всего показателя | | | |
| | | | 3.2 | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|------|--|---|---|---|
| | | <i>Нет</i> | | Проведение внутренней экспертизы РППС ДОО с учетом определенных показателей качества | Проведение внутренней экспертизы РППС группы с учетом определенных показателей качества | Приказ ДОО о сроках и ответственны х за проведение внутренней экспертизы РППС ДОО | Профиль группы по направлению "Качество РППС ДОО" |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | Анализ результатов внутренней экспертизы ДОО/составлен ие профиля ДОО по направлению "РППС ДОО" | Анализ результатов внутренней экспертизы группы/ составление профиля группы по направлению "Качество РППС " | Профиль ДОО по направлению "Качество РППС ДОО" | План по совершенствованию/ улучшению качества РППС группы |
| | | для разных видов игр | балл | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | Составление плана по совершенствованию/ улучшению качества РППС ДОО с учетом экспертных заключений | Составление плана по совершенствованию/ улучшению качества РППС группы с учетом экспертных заключений | План по совершенствованию/ улучшению качества РППС ДОО | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | | |
| | | для занятий творчеством | балл | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | | |
| | | для чтения и рассматривания книг | балл | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | | |
| | | для экспериментирования | балл | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | | |
| | | для самостоятельной работы с программным материалом | балл | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | | |
| | | для игры с полифункциональным материалом | | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | | |
| | | для общего сбора группы | | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------|---|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | для организации временных выставок достижений детей | | | | | | | | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | | | | | | | | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | | | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | | | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | | | | | | | | |
| | | для удовлетворения двигательной активности детей в группе | | | | | | | | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | | | | | | | | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | | | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | | | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | | | | | | | | |
| | | Пространства для отдыха и уединения детей | | | | | | | | | | | |
| | | В групповых помещениях ДОО есть соответствующая мебель для отдыха и комфорта | балл | | | | | | | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | | | | | | | | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | | | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | | | | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | | | | | | | | |
| | | В групповых помещениях ДОО есть места для уединения | балл | | | | | | | | | | |
| | | <i>Нет</i> | | | | | | | | | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | | | | | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | | | | | | | | |
| <i>Да.</i> | | | | | | | | | | | | | |
| Создание и обновление образовательных пространств с учетом образовательной ситуации, в том числе с учетом имеющихся интересов и возможностей детей (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | | | | | | | | | |
| Создание или обновление в макро/микро среде ДОО пространств и условий, для развития игровой деятельности детей: | | | | | | | | | | | | | |
| <i>наличие в макро среде ДОО пространств, для развития игровой деятельности детей созданных в текущем учебном году</i> | Да/нет | | | | | | | | | | | | |
| <i>наличие в макро среде ДОО пространств, для развития игровой деятельности детей обновленных в текущем учебном году</i> | Да/нет | | | | | | | | | | | | |
| <i>наличие в микро среде ДОО (группы) условий, для игровой деятельности детей (от общего количества групп, прошедших взаимоэкспертизу)</i> | % | | | | | | | | | | | | |
| <i>в менее 80% групп</i> | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|--------|---|---|--|
| | | | | | | |
| | | <i>в 80% групп</i> | | | | |
| | | <i>в более 80% групп</i> | | | | |
| | | Создание или обновление в макро/микро среде ДОО образовательных пространств/условий, направленных на развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников, в том числе технической и естественнонаучной направленности: | | | | |
| | | <i>наличие в макро среде ДОО образовательных пространств, направленных на развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников, созданных в текущем учебном году</i> | Да/нет | | | |
| | | <i>наличие в макро среде ДОО образовательных пространств, направленных на развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников, обновленных в текущем учебном году</i> | Да/нет | | | |
| | | наличие в микро среде ДОО (группы) условий, для развития познавательно-исследовательской деятельности дошкольников, в том числе технической и естественнонаучной направленности (от общего количества групп, прошедших взаимоэспертизу): | % | | | |
| | | <i>в менее 80% групп</i> | | | | |
| | | <i>в 80% групп</i> | | | | |
| | | <i>в более 80% групп</i> | | | | |
| 3.3. Психолого-педагогические условия | | | | | | |
| Структурирование образовательного процесса/Программ ДО ДОУ | | | | | | |
| | | Распорядок дня: | балл | <i>единые механизмы управления и подтверждающие документы для показателя 3.3</i> | | |
| | | <i>Нет</i> | | Разработка ООП/ОП ДО | Участие педагогов группы в разработке/внесении и изменений и дополнений в ООП/ОП ДО | Приказ ДОО об утверждении ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО |
| | | <i>Скорее нет</i> | | Внесение изменений/дополнений в ООП/ОП ДОО с учетом экспертных заключений, содержащих | | Приказ ДОО о внесении изменений/дополнений в ООП/ОП ДОО ООП/ОП |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | |
| | | Свободная игра: | балл | | | |
| | | <i>Нет</i> | | | | |
| | | <i>Скорее нет</i> | | | | |
| | | <i>Скорее да</i> | | | | |
| | | <i>Да.</i> | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|---|--|
| | Групповые занятия: | балл | адресные рекомендации ДОО | | ДОО в актуальной редакции | | |
| | <i>Нет</i> | | | | | | |
| | <i>Скорее нет</i> | | | | | | |
| | <i>Скорее да</i> | | | | | | |
| | <i>Да.</i> | | | | | | |
| | Понимание ребенка. Наблюдение и документирование процессов развития (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | | |
| | В ООП ДО отражены/описаны: | Да/нет | Анализ текущей документации воспитателей ДОО | Ведение текущей документации воспитателей группы | Справка ДОО по результатам анализа текущей документации воспитателей ДОО | Листы, дневники наблюдений Перспективные, календарные планы образовательной деятельности | |
| | <i>возрастные характеристики развития воспитанников</i> | | | | | | |
| | <i>лично-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых и сетей</i> | | | | | | |
| | <i>процессы наблюдения и Документирования процессов</i> | | | | | | |
| | Планы воспитателей предусматривают регулярную педагогическую работу, нацеленную на изучение/выявление: | Да/нет | | | | | |
| | <i>развития воспитанников по всем образовательным областям</i> | | | | | | |
| | <i>индивидуальных особенностей каждого ребенка, его потребностей, возможностей динамики развития</i> | | | | | | |
| | 3.4. Материально-технические условия | | | | | | |
| | Информационные технологии в ДОО (данные статистического отчета 85-К) | | | | | | |
| Наличие в ДОО необходимых для обеспечения образовательного процесса средств ТСО: компьютер, ноутбук, принтер, сканер, МФУ, проектор, экран для проектора, телевизор, музыкальный центр, ламинатор, видеокамера, фотоаппарат, интерактивная доска (нужное подчеркнуть) | Да/нет | Подготовка статистического отчета по форме 85-К | | Статистический отчет по форме 85-К | | | |
| Наличие в ДОО приобретений в текущем учебном году машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями | Да/нет | | | | | | |
| Наличие в ДОО высокоскоростного доступа к сети Интернет | Да/нет | | | | | | |
| Наличие в ДОО электронно-образовательных ресурсов (электронная библиотека) | Да/нет | | | | | | |
| Использование в образовательном процессе с детьми лицензированного цифрового контента | Да/нет | | | | | | |
| Наличие у педагогов ДОО | Да/нет | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|-----------------|---|---|---|--|
| | | беспрепятственного доступа к электронным ресурсам образовательной организации (в педкабинете установлено АРМ для педагогов с выходом в Интернет) | | | | | |
| Библиотечно-информационное обеспечение ДОО (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | | | |
| | | Использование библиотечно - информационного обеспечения регламентировано | Да/нет | Разработка ЛНА ДОО определяющего порядок доступа к информационно-телекоммуникационным и библиотечно--информационным ресурсам | Ознакомление с ЛНА ДОО определяющего порядок доступа к информационно-телекоммуникационным и библиотечно-информационным ресурсам | Положение/ Порядок доступа педагогически х работников к информационно-телекоммуникационным и библиотечно-информационным ресурсам | |
| | | Предусмотрено библиотечно-информационное обеспечение освоения содержания всех образовательных областей ООП ДО, всех образовательных программ ДОО | да/нет/частично | <i>единые механизмы управления и подтверждающие документы для показателей 3.4.2 и 3.4.3</i> | | | |
| | | <i>педагогам ДОО предоставлена возможность регулярного доступа к развернутому библиотечно-информационному обеспечению (напр., доступ в установленные часы к библиотеке с различной литературой).</i> | | Разработка ООП/ОП ДО Внесение изменений/дополнений в ООП/ОП ДОО с учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОО | | Приказ ДОО об утверждении ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО Приказ ДОО о внесении изменений/дополнений в ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО в актуальной редакции | |
| | | <i>библиотечно-информационные ресурсы укомплектованы образовательными ресурсами по всем образовательным областям</i> | | | | | |
| | | <i>педагогам предоставлен регулярный доступ к технически оснащенному рабочему месту (для одновременной работы не менее 2 педагогов), позволяющему производить поиск и обработку необходимой для педагогической работы информации в Интернете</i> | | | | | |
| | | <i>педагоги могут выделять часть своего рабочего времени на изучение нужных им литературных, учебных или научных источников информации</i> | | | | | |
| Учебно-методическое обеспечение ДОО (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | | | |
| | | Предусмотрено учебно-методическое обеспечение для освоения содержания всех образовательных областей ООП ДО, всех | % | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|-----------------|---|--|--|--|
| | образовательных программ ДОО (укомплектованность УМК для реализации ООП ДО): | | | | | |
| | 90 %и более | | | | | |
| | 80-89% | | | | | |
| | менее 80% | | | | | |
| | Предусмотрено различное учебно-методическое обеспечение, необходимое для организации | % | | | | |
| | различных форм образовательной деятельности в ДОО (напр., исследовательской деятельности и экспериментирования, игры и т.д.) с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников образовательных областях (укомплектованность УМК для реализации дополнительных видов деятельности для формируемой части ООП ДО): | | | | | |
| | 90 %и более | | | | | |
| | 80-89% | | | | | |
| | менее 80% | | | | | |
| 3.5. Финансовые условия | | | | | | |
| Финансирование реализации ООП ДОО (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | | |
| | Финансирование ДОО осуществляется согласно установленным нормативам и позволяет: | да/нет/частично | единые механизмы управления и подтверждающие документы для показателей 3.5.1, 3.5.2 и 3.5.3 | | | |
| | обеспечить реализацию образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО | | Проведение самообследования ДОО в рамках проведения ВСОК | | Приказ ДОО о сроках и ответственных за проведение самообследования | |
| | обеспечить специальные условия получения образования детьми с ОВЗ | | | | | |
| | Обеспечить дополнительное профессиональное образование педагогическим работникам | | | | | |
| | обеспечить безопасные условия обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся | | | | | |
| | Финансирование позволяет выполнить требования, описанные в ООП ДО к кадровым условиям реализации образовательной деятельности и обеспечивает уровень средней заработной платы педагогических работников, | да/нет/частично | | | | |

| | | | | | | | |
|-----------|---|---|-----------------|---|--|--|---|
| | | установленный в регионе | | | | | |
| | | Финансирование материально технических условий выполняется систематически в соответствии с установленными нормативам и позволяет приобрести средства обучения и воспитания, дидактические материалы, расходные материалы и пр. | да/нет/частично | | | | |
| | | Участие учреждения в грантовых конкурсах, привлечение внебюджетных средств, развитие платных услуг в ДОО, в том числе: | Да/нет | | | | |
| | | <i>Участие в грантовом конкурсе различного уровня</i> | | | | | |
| | | <i>Победа в грантовом конкурсе</i> | | | | | |
| | | <i>Привлечение внебюджетных средств</i> | | | | | |
| | | <i>Оказание платных услуг</i> | | | | | |
| | | Финансирование по присмотру и уходу (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | |
| | | Финансирование ДОО осуществляется согласно установленным нормативам и позволяет реализовать цели по присмотру и уходу, установленные в ДОО. | да/нет/частично | | | | |
| | | Оплата сотрудников, реализующих услуги по присмотру и уходу, установлена на уровне не ниже минимального размера оплаты труда. | да/нет/частично | | | | |
| | | Отдельным родителям при необходимости выплачивается компенсация расходов по присмотру и уходу за детьми в ДОО. | да/нет/частично | | | | |
| 4. | Качество реализации адаптированных основных образовательных программ в ДОО | Организация инклюзивного образования в ДОО (оценка с учетом показателей шкалам МКДО и данные статистического отчета 85-К) | | | | | |
| | | Наличие в ДОО разработанной и утвержденной модели инклюзивного образования | да/нет | Приказ УО об утверждении муниципальной модели инклюзивного образования Муниципальная модель инклюзивного образования | Участие в разработке модели инклюзивного образования на уровне ДОО | Приказ ДОО об утверждении модели инклюзивного образования на уровне ДОО Модель инклюзивного образования на уровне ДОО | Модель инклюзивного образования на уровне ДОО |
| | | Организация образования детей с ОВЗ и (или) инвалидов (оценка с учетом показателей шкал МКДО и данные статистического отчета 85-К) | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|-------------------|--|---|--|--|--|--|
| | | Количество в ДОО групп комбинированной направленности | числовое значение | Подготовка статистического отчета по форме 85-К Подача заявки в УО на открытие в ДОО групп компенсирующей, комбинированной направленности | | Статистический отчет по форме 85-К Приказ/распоряжение УО об утверждении муниципальной сети образовательных учреждений на новый учебный год | |
| | | Количество в ДОО групп компенсирующей направленности, в том числе для детей: | числовое значение | | | | |
| | | <i>с нарушениями слуха: глухие, слабослышащие</i> | | | | | |
| | | <i>с нарушениями зрения: слепые, слабовидящие</i> | | | | | |
| | | <i>с нарушениями речи</i> | | | | | |
| | | <i>с задержкой психического развития</i> | | | | | |
| | | <i>с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)</i> | | | | | |
| | | <i>с расстройствами аутистического спектра</i> | | | | | |
| | | <i>с нарушениями опорно-двигательного аппарата</i> | | | | | |
| | | <i>со сложными дефектами (множественными нарушениями)</i> | | | | | |
| | | <i>с другими ограниченными возможностями здоровья</i> | | | | | |
| | | Наличие в ДОО педагогических работников, осуществляющих коррекционно-развивающую работу с детьми с ОВЗ и (или) инвалидами, в том числе (уточнить совмещение): | числовое значение | | | | |
| | | <i>Педагог-психолог</i> | | | | | |
| | | <i>Учитель-логопед</i> | | | | | |
| <i>Учитель-дефектолог</i> | | | | | | | |
| <i>Социальный педагог</i> | | | | | | | |
| <i>Иные (указать)</i> | | | | | | | |
| Количество педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, в том числе: | числовое значение | Проведение самообследования ДОО в рамках проведения ВСОК | Проведение самообследования в группах комбинированной направленности в рамках проведения ВСОК | Приказ ДОО о сроках и ответственных за проведение самообследования | | | |
| <i>Воспитатели</i> | | | | | | | |
| <i>Педагог-психолог</i> | | | | | | | |
| <i>Учитель-логопед</i> | | | | | | | |
| <i>Учитель-дефектолог</i> | | | | | | | |
| <i>Социальный педагог</i> | | | | | | | |
| <i>Иные (указать)</i> | | | | | | | |
| Количество педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, имеют соответствующее образование, в том числе: | числовое значение | | | | | | |
| <i>Воспитатели</i> | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----------|---|---|-------------------|---|---|---|--|
| | | <i>Педагог -психолог</i> | | | | | |
| | | <i>Учитель-логопед</i> | | | | | |
| | | <i>Учитель-дефектолог</i> | | | | | |
| | | <i>Социальный педагог</i> | | | | | |
| | | <i>Иные (указать)</i> | | | | | |
| | | Количество педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, прошли курсовую подготовку для работы с детьми с ОВЗ и (или) инвалидами (всего и в текущем учебном году), в том числе: | числовое значение | | | | |
| | | <i>Воспитатели</i> | | | | | |
| | | <i>педагог-психолог</i> | | | | | |
| | | <i>Учитель-логопед</i> | | | | | |
| | | <i>Учитель-дефектолог</i> | | | | | |
| | | <i>Социальный педагог</i> | | | | | |
| | | <i>Иные (указать)</i> | | | | | |
| | | Наличие в ДОО разработанных и утвержденных АООП в соответствии с заключениями ТПМПК | Да/нет | Разработка АООП/АОП ДО | Участие в разработке АООП/АОП ДО | Приказ ДОО об утверждении АООП/АОП ДОО | |
| | | Наличие в ДОО АООП, прошедшей муниципальную экспертизу | Да/нет | Внесение изменений/дополнений в АООП/АОП ДОО с учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОО | Внесение изменений/дополнений в АООП/АОП ДОО с учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации | Приказ ДОО о внесении изменений/дополнений в АООП/АОП ДОО в актуальной редакции | |
| | | Доля детей, от общего количества воспитанников ДОО в возрасте от 3 до 7 лет, имеющих заключения ТПМПК | % | Проведение самообследования ДОО в рамках проведения ВСОК | Проведение самообследования в группах комбинированной направленности в рамках проведения ВСОК | Приказ ДОО о сроках и ответственности за проведение самообследования | |
| | | Доля детей, от общего количества воспитанников, имеющих заключения ТПМПК, охваченных адаптированными образовательными программами в соответствии с заключениями ТПМПК | % | | | | |
| 5. | Качество взаимодействия с семьей (участие | 5.1. Участие семьи в образовательной деятельности ДОО (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | |
| | В ООП ДОО описаны формы взаимодействия ДОО с семьями | Да/нет | Разработка ОП ДО | Участие в разработке, | Приказ ДОО об утверждении | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---------------|---|---|---|--|---|--|--|---|
| <p>семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье)</p> | <p>воспитанников</p> | | <p>изменений/дополнений в ООП/ОП ДОО с учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОО</p> <p>Проведение самообследования ДОО в рамках проведения ВСОК</p> | <p>внесении изменений, дополнений в ОП ДО</p> | <p>ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО Приказ ДОО о внесении изменений/дополнений в ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО в актуальной редакции</p> <p>Приказ ДОО о сроках и ответственных за проведение самообследования</p> | | | | | |
| | <p>В ДОО предусмотрена возможность регулярного полноправного участия родителей воспитанников в образовательном процессе ДОО</p> | <p>Да/нет</p> | | | | | | | | |
| | <p>Степень включенности семей воспитанников (от общего числа семей в ДОО) в образовательную деятельность ДОО:</p> | <p>%</p> | | | | | | | | |
| | <p>от 90% до 100%</p> | | | | | | | | | |
| | <p>более 50 %</p> | | | | | | | | | |
| | <p>менее 50%</p> | | | | | | | | | |
| | <p>Родителям доступны информационные ресурсы, которые они могут использовать для расширения собственных знаний о развитии ребенка и осведомленности участия в нем (информационные, литературные, аудио- и видеоматериалы, в том числе ведение странички группы в социальных сетях)</p> | <p>Да/нет</p> | | | | | | | | |
| | <p>5.2. Удовлетворенность семьи образовательными услугами (оценка с учетом показателей шкал МКДО)</p> | | | | | | | | | |
| | <p>Степень удовлетворенности родителей разными аспектами деятельности сотрудников ДОО:</p> | <p>%</p> | | | | | <p>Проведение ежегодного изучения мнения родителей о качестве оказания ДОО муниципальных услуг (выполнения работ)</p> | <p>Проведение ежегодного изучения мнения родителей группы о качестве оказания ДОО муниципальных услуг (выполнения работ)</p> | <p>Приказ ДОО об организации изучения мнения</p> <p>Приказ ДОО об утверждении отчета по результатам организации изучения мнения</p> <p>Отчет</p> | <p>Аналитические справки по итогам анкетирования, опросов</p> |
| | <p><i>Процент родителей, считающих, что их ребенку нравится ходить в детский сад</i></p> | | | | | | | | | |
| <p><i>Процент родителей, считающих, что их ребенок хорошо развивается и благополучен благодаря работе воспитателей и сотрудников детского сада</i></p> | | | | | | | | | | |
| <p><i>Процент родителей, считающих, что в детском саду учитывают интересы и точку зрения их ребенка</i></p> | | | | | | | | | | |
| <p><i>Процент родителей, считающих, что их ребенок хорошо ухожен, за ним хороший присмотр в детском саду</i></p> | | | | | | | | | | |
| <p><i>Процент родителей, считающих, что их ребенок в безопасности в детском саду</i></p> | | | | | | | | | | |
| <p><i>Процент родителей, которых устраивает управление детским садом</i></p> | | | | | | | | | | |
| <p><i>Процент родителей, которых устраивает</i></p> | | | | | | | | | | |
| <p><i>Процент родителей, которых устраивает</i></p> | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|--|-------------------|--|---|---|---|
| | | <i>материально-техническое обеспечение детского сада</i> | | | | | |
| | | <i>Процент родителей, считающих, что сотрудники детского сада стараются выяснить точку зрения родителей на различные аспекты деятельности сада</i> | | | | | |
| | | <i>Процент родителей, считающих, что сотрудники детского сада учитывают мнение родителей в своей работе</i> | | | | | |
| | | <i>Процент удовлетворенности родителей качеством сопровождения детей с ОВЗ</i> | | | | | |
| 5.3. Индивидуальная поддержка развития детей в семье (в соответствии с показателем нацпроекта «Образование») | | | | | | | |
| | | Наличие на базе ДОО консультационного пункта | Да/нет | Разработка/ утверждение | | Приказ о разработке/утверждении | |
| | | Количество оказанных родителям услуг в рамках работы консультационного пункта (на 01 января текущего года): | числовое значение | Положения/Порядка работы консультационного пункта/службы ранней помощи | | Положения/ Порядка работы консультационного пункта/службы ранней помощи, | |
| | | <i>консультативная помощь</i> | | | | плана работы пункта | |
| | | <i>методическая помощь</i> | | | | Положение/ Порядок работы консультационного пункта/службы ранней помощи, | |
| | | <i>психолого-педагогическая помощь</i> | | | | план работы пункта | |
| | | <i>диагностическая помощь</i> | | Составление плана работы пункта | | | |
| 6. | Обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу | 6.1. Обеспечение здоровья | | | | | |
| | | Усилия по сохранению и укреплению здоровья (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | |
| | | Наличие в ДОО локальных актов, регламентирующих организационно профилактические мероприятия, обеспечивающие сохранение здоровья воспитанников | Да/нет | <i>единые механизмы управления и подтверждающие документы для показателя 6.1.1</i> | | | |
| | | Планы воспитателей предусматривают регулярную педагогическую работу по формированию навыков здорового образа жизни | Да/нет | Разработка ЛНА ДОО, регламентирующих организационно профилактические мероприятия, обеспечивающие сохранение здоровья | Разработка плана физкультурно оздоровительных мероприятий, проводимых в группе для обеспечения здоровья воспитанников | Приказ об утверждении/ Комплекс физкультурно оздоровительных мероприятий, проводимых в ДОО для обеспечения здоровья | Комплекс физкультурно оздоровительных мероприятий, проводимых в группе для обеспечения здоровья воспитанников |

| | | | | | | |
|--|-------------------|--|---|--|--|--|
| | | | воспитанников | | воспитанников | |
| Качество питания (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | | |
| Предусмотрено обеспечение детей разнообразным качественным питанием, подобранным с учетом потребностей, возможностей, вкусов и инициативы детей. (Напр., с учетом данных о пищевой аллергии) | Да/нет | Разработка ЛНА ДОО, регламентирующие контроль качества питания | Сбор информации об особенностях организации питания воспитанников | Приказы ДОО об утверждении Положения об организации питания в ДОО | Положение о бракеражной комиссии Журнал фиксации особенностей организации питания воспитанников | |
| В ДОО разработаны и утверждены локальные акты, регулирующие контроль качества питания (напр., Положение о бракеражной комиссии). | Да/нет | | | | | |
| Организация медицинского обслуживания (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | | |
| Предусмотрено системное медицинское обслуживание | Да/нет | Заключение договора с медицинской организацией на оказание медицинских услуг | | Договор на оказание медицинских услуг | | |
| Уровень заболеваемости на 1 ребенка в среднем менее 35 дней в год | числовое значение | | | | | |
| Санитарно-гигиенические условия (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | | |
| Соответствие ДОО санитарно-эпидемиологическим нормам: | Да/нет | Разработка перспективного плана по устранению/минимизации предписаний надзорных (контролирующих) органов в ДОО | | Приказ ДОО об утверждении перспективного плана по устранению/минимизации предписаний | Перспективный план | |
| <i>Отсутствие предписаний</i> | | | | | | |
| <i>Имеются предписания, срок которых еще не истек</i> | | | | | | |
| <i>Имеются предписания, не выполненные в срок</i> | | | | | | |
| 6.2. Обеспечение безопасности | | | | | | |
| Безопасность (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | | |
| Наличие в ДОО локальных актов, Регламентирующих организационно-профилактические мероприятия, обеспечивающие пожарную безопасность, охрану труда, технику безопасности, антитеррористическую безопасность. | Да/нет | <i>единые механизмы управления и подтверждающие документы для показателя 6.2.1</i> | | | | |
| | | Разработка ЛНА ДОО, регламентирующие организационно-профилактические мероприятия, | | Приказ ДОО об утверждении паспорта доступности/безопасности ДОО/различных | | |

| | | | | | | | |
|--|---|---|--------|--|-----------------------------------|---|-----------------------|
| | | | | обеспечивающие пожарную безопасность, охрану труда, технику безопасности, антитеррористическую безопасность | | инструкций по безопасности Паспорт доступности/ безопасности/ инструкции по безопасности, охране труда, охране жизни и здоровья воспитанников | |
| | | При организации и обустройстве пространства групповых помещений/ДОО соблюдены установленные требования по обеспечению безопасности: | Да/нет | Разработка перспективного плана по устранению/минимизации предписаний надзорных (контролирующих) органов в ДОО | | Приказ ДОО об утверждении перспективного плана по устранению/минимизации предписаний Перспективный план | |
| | <i>Отсутствие предписаний</i> | | | | | | |
| | <i>Имеются предписания, срок которых еще не истек</i> | | | | | | |
| | | <i>Имеются предписания, не выполненные в срок</i> | | | | | |
| | | Предусмотрено регулярное обучение сотрудников выполнению требований пожарной безопасность, охрану труда, технику безопасности, антитеррористическую безопасность | Да/нет | Разработка и утверждение регламента/ порядка действий в ЧС и НС Составление графика проведения проверок знаний по охране труда, пожарной безопасности | | Приказ ДОО об утверждении регламента/ порядка действий в ЧС и НС Регламент/ порядок действий в ЧС и НС Приказ ДОО об утверждении графиков проведения проверок знаний по охране труда, пожарной безопасности/ акты о проверке знаний График | |
| | | Планы воспитателей предусматривают регулярную педагогическую работу по | Да/нет | Анализ текущей документации | Разработка планов по формированию | Справка ДОО по результатам | Планы по формированию |

| | | | | | | |
|---|--|--------|--|---|---|--|
| | формированию навыков безопасного поведения воспитанников | | воспитателей ДОО | навыков безопасного поведения воспитанников | анализа текущей документации воспитателей ДОО | навыков безопасного поведения воспитанников |
| 6.3. Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу | | | | | | |
| <i>Создание в ДОО условий для здоровья, безопасности и повседневного ухода (в соответствии со шкалами МКДО)</i> | | | | | | |
| | «Безопасность внутреннего помещения ДОО (внегруппового)» | балл | <i>единые механизмы управления и подтверждающие документы для показателя 6.3.1</i> | | | |
| | <i>Нет</i> | | Проведение самообследования ДОО в рамках проведения ВСОК | Проведение самообследования группы в рамках проведения ВСОК | Приказ ДОО о сроках и ответственных за проведение самообследования | |
| | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | <i>Да.</i> | | | | | |
| | Безопасность территории ДОО для прогулок на свежем воздухе | балл | Анализ результатов самообследования ДОО/составление профиля ДОО по направлению "Качество услуг по присмотру и уходу" | Определение целей повышения качества услуг по присмотру и уходу | Профиль ДОО по направлению "Качество услуг по присмотру и уходу" | Адресные рекомендации педагогам ДОО по повышению качества услуг по присмотру и уходу |
| | <i>Нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | Регулярные действия по обеспечению безопасности в ДОО | балл | Подготовка адресных рекомендаций педагогам ДОО по повышению качества услуг по присмотру и уходу | | | |
| | <i>Нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | Организация медицинского сопровождения | балл | Определение целей повышения качества услуг по присмотру и уходу | | | |
| | <i>Нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | Хозяйственно- бытовое обслуживание | балл | | | | |
| | <i>Нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее нет</i> | | | | | |
| | <i>Скорее да</i> | | | | | |
| | Наличие в ДОО локальных актов, регламентирующих организационно - профилактические мероприятия, обеспечивающие присмотра и ухода | Да/нет | Разработка ЛНА ДОО, регламентирующих организационно профилактические мероприятия, обеспечивающие | | Приказы ДОО об утверждении Правил внутреннего распорядка воспитанников (раздел об | |

| | | | | | | | | |
|----|---|--|--------|--|---|--|--|--|
| | | | | качество организации присмотра и ухода | | осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками)/ Регламента хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников Правила внутреннего распорядка воспитанников/регламент хозяйственно-бытового обслуживания | | |
| 7. | Качество управления в ДОО | Проведение мониторинговых мероприятий в рамках МСОК ДО/ВСОК ДО (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | | |
| | | Наличие в ДОО разработанного и утвержденного Положения о ВСОК ДО | Да/нет | Разработка/корректировка ВСОК ДО ДОО | Участие в разработке ВСОК ДО ДОО | Приказ ДОО о разработке/корректировке ВСОК ДО ДОО Положение о ВСОК ДО ДОО с указанием целей, показателей качества, показателей мониторинга, методов сбора и обработки информации, сроков проведения мониторинга, сведений об использовании результатов мониторинга) | | |
| | | Положение о ВСОК ДО содержит: | Да/нет | | | | | |
| | | <i>цели и задачи внутренней системы оценки качества, которые предполагают определение стратегии развития системы управления качеством образования на основе ранее проведенного анализа</i> | | | | | | |
| | | <i>показатели, соотносящиеся с показателями МСОК ДО</i> | | | | | | |
| | | <i>описание методов сбора информации</i> | | | | | | |
| | | Наличие в ДОО ЛНА, содержащего сведения: | Да/нет | Проведение самообследования/мониторинга ДОО в рамках ВСОК ДО | Проведение самообследования/мониторинга группы в рамках ВСОК ДО | Приказ ДОО о сроках и ответственности за проведение самообследования/ | | |
| | | <i>о проведении мониторинга показателей</i> | | | | | | |
| | <i>о сроках его проведения и об участниках мониторинга (в отношении кого проводится</i> | | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|--------|--|---|---|---|
| | <i>мониторинг)</i> | | | | мониторинга ДОО в рамках ВСОКО | |
| | <i>об использовании результатов мониторинга показателей</i> | | | | | |
| Подготовка аналитических отчетов (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | | |
| | Наличие в ДОО процессуального документа (аналитический отчет), содержащего: | Да/нет | Подготовка аналитического отчета по результатам самообследования/ мониторинга ДОО в рамках ВСОК ДО | Подготовка аналитического отчета по результатам самообследования/ мониторинга группы в рамках ВСОК ДО | Аналитический отчет о результатах самообследования/ мониторинга Приказ ДОО об утверждении отчета | Аналитический отчет о результатах самообследования/ мониторинга |
| | <i>анализ результатов мониторинга показателей, выявляющий не только дефициты, но и успешные практики</i> | | | | | |
| | <i>описание статистических фактов и факторов, определяющих полученные результаты мониторинга</i> | | | | | |
| | <i>элементы кластеризации при проведении анализа результатов мониторинга (упорядочивание объектов мониторинга в сравнительно однородные группы по ряду признаков)</i> | | | | | |
| | <i>сведения о принятых управленческих решениях по результатам анализа</i> | | | | | |
| | Наличие адресных рекомендаций по результатам анализа, содержащих: | Да/нет | Подготовка адресных рекомендаций педагогам и иным сотрудникам ДОО, участвующим в реализации ООП/организации присмотра и ухода за воспитанниками и, по результатам самообследования/ мониторинга ДОО в рамках ВСОК ДО | | Адресные рекомендации | |
| | <i>рекомендации по устранению выявленных дефицитов</i> | | | | | |
| | <i>рекомендации по использованию успешных практик</i> | | | | | |
| | Наличие в ДОО методических материалов, разработанных в результате ведения инновационной деятельности (размещенных в открытом доступе) | Да/нет | Подготовка/размещение методических материалов | Подготовка/размещение методических материалов | Методические сборники по результатам работы ДОО | Методические сборники по результатам работы группы |
| Формирование, комплекса управленческих документов (оценка с учетом показателей шкал МКДО) | | | | | | |
| | Наличие в ДОО документа (План/дорожная карта по развитию качества ДО), содержащего сведения: | Да/нет | Разработка плана/дорожной карты по | Разработка плана/дорожной карты по | Приказ ДОО об утверждении дорожной карты по | Дорожная карта по повышению качества ДО в |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--------|--|---|--|---|
| | | <i>о принимаемых мерах/проведенных мероприятиях в рамках управленческих решений</i> | | повышению качества ДО в ДОО с учетом результатов самообследования/мониторинга ДОО в рамках ВСОК ДО | повышению качества ДО в группе с учетом результатов самообследования/мониторинга группы в рамках ВСОК ДО | повышению качества ДО в ДОО | группе с учетом определенных целей |
| | | <i>о сроках реализации мер/мероприятий</i> | | | | Дорожная карта по повышению качества ДО в ДОО с учетом определенных целей | |
| | | <i>об ответственных и об участниках мероприятий</i> | | Принятие мер/мероприятий по повышению качества ДО в ДОО | Принятие мер/мероприятий по повышению качества ДО в группе | Приказы ДОО о создании раб/творч. групп | |
| | | Наличие в ДОО разработанной Программы развития учреждения | Да/нет | Разработка/внесение изменений/дополнений в Программу развития ДОО | | Приказ ДОО о разработке/внесении изменений/дополнений в Программу развития ДОО | |
| | | Программа развития учреждения: | Да/нет | | | | |
| | | <i>прошла защиту на муниципальном! уровне согласована с учредителем</i> | | Подготовка к защите Программы развития | | Экспертное заключение Программа развития ДОО, согласованная с учредителем | |
| | | Наличие в ДОО ежегодного отчета о результатах реализации планов/дорожных карт/комплексов мер, мероприятий по повышению качества ДО (по результатам самообследования/мониторинга в рамках ВСОК ДО), содержащего: | Да/нет | Анализ эффективности мер/мероприятий в рамках плана/дорожной карты по повышению качества ДО в ДОО | Анализ эффективности мер/мероприятий в рамках плана/дорожной карты по повышению качества ДО в группе | Приказ ДОО об утверждении Положения о проведении самообследования/мониторинга в рамках ВСОК ДО | Ежегодный отчет группы о результатах реализации планов/дорожных карт/комплексов мер, мероприятий по повышению качества ДО (по результатам самообследования/мониторинга в рамках ВСОКДО) |
| | | <i>сведения о сроках проведения анализа эффективности мер/мероприятий</i> | | | | Положение о проведении самообследования/мониторинга | |
| | | <i>анализ эффективности мер/мероприятий, принятых ранее</i> | | Подготовка ежегодного отчета ДОО о результатах реализации планов/дорожных карт/комплексов мер, мероприятий | Подготовка ежегодного отчета группы о результатах реализации планов/дорожных карт/комплексов мер, мероприятий | Ежегодный отчет ДОО о результатах реализации | |
| | | <i>Сведения о (динамике измеряемых показателями явлений и процессов</i> | | | | | |
| | | <i>круг проблем, которые лягут в основу обоснования новой цели при выстраивании нового управленческого цикла ДОО</i> | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|
| | | | | по повышению качества ДО (по результатам самообследования/ мониторинга в рамках ВСОК ДО) | карт/комплексов мер, мероприятий по повышению качества ДО (по результатам самообследования/ мониторинга в рамках ВСОК ДО) | планов/дорожных карт/комплексов мер, мероприятий по повышению качества ДО (по результатам самообследования/ мониторинга в рамках ВСОКДО) | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|

*

Нет – 0 баллов

Скорее нет – 1 балл

Скорее да – 2 балла

Да – 3 балла

Бальная оценка для показателей мониторинга, требующих расчета

Организация различных видов деятельности с учетом потребностей, возможностей и интересов воспитанников

| показатель | подсчет баллов |
|--|--|
| Степень вовлеченности воспитанников в кружковую деятельность | менее 10% - 0 баллов от 10% до 30% - 3 балла более 30% - 5 баллов |
| Степень участия воспитанников, занятых в кружках, в конкурсах, фестивалях, соревнованиях | менее 3% - 0 баллов от 3% до 10% - 3 балла более 10% - 5 баллов |

Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогов

| показатель | подсчет баллов |
|---|--|
| Наличие педагогов, принявших участие в методических мероприятиях в различной форме активности | менее 30% - 0 баллов от 30% до 50% - 3 балла более 50% - 5 баллов |

Управление знаниями в ДОУ

| показатель | подсчет баллов |
|--|--|
| Осуществление обмена информацией, знаниями и технологиями с партнерами ДОУ и другими заинтересованными лицами, в том числе: | |
| <i>участие в конференциях, фестивалях, семинарах различного уровня в качестве презентующего опыт, в том числе в профессиональных конкурсах</i> | менее 10% - 0 баллов от 10% до 15% - 3 балла более 15% - 5 баллов |
| <i>размещение эффективных практик ДОУ, прошедших профессиональную экспертизу, в РАОП (всего и в текущем уч. году), в том числе:</i> | За каждую образовательную практику: прошедшую экспертизу на муниципальном уровне и рекомендованную в РАОП - 1 балл практика включена в РАОП, присвоен начальный уровень - 2 балла практика включена в РАОП, присвоен продвинутый уровень - 3 балла практика включена в РАОП, присвоен высший уровень - 5 баллов |
| <i>Реализация самостоятельно разработанных ДОУ методических мероприятий для педагогических работников/управленческих команд муниципалитета, направленных на распространение моделей, механизмов и практик, признанных эффективными</i> | За каждый факт проведения городского мероприятия, в том числе в онлайн формате - 5 баллов |

Обновление педагогических кадров ДОУ

| показатель | подсчет баллов |
|--|--|
| Наличие принятых на работу молодых специалистов и закрепившихся в учреждении в первые три года | за каждого молодого специалиста, проработавшего не менее 3 лет в учреждении - 1 балл |
| Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет от общей численности педагогических работников МДОУ | менее 10 % - 0 баллов от 10 % до 15 % - 3 балла более 15 % - 5 баллов |
| Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет и вовлеченных в различные формы поддержки и(или) сопровождения в первые три года работы от общей численности педагогических работников в возрасте до 35 лет принятых на работу за последние три года | менее 10 % - 0 баллов от 10 % до 15 % - 3 балла более 15 % - 5 баллов |
| Процент укомплектованности педагогическими кадрами для реализации ООП, в соответствии со штатным расписанием | ДОУ укомплектовано педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием на 100% - 1 балл процент укомплектованности ниже 100% - 0 баллов |

Дополнительное профессиональное образование педагогов

| показатель | подсчет баллов |
|--|---|
| Прохождение курсов повышения квалификации (не менее 1 раза в три года) в соответствии с планом курсовой подготовки | 100% педагогов в соответствии с планом курсовой подготовки проходят курсы повышения квалификации - 1 балл процент прохождения курсовой подготовки ниже 100% - 0 баллов |
| Численность педагогических работников имеющих соответствующий уровень квалификации | наличие педагогических работников без категории – 0 баллов; наличие педагогических работников, имеющих соответствие занимаемой должности - 1 балл; наличие педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию - 2 балла; наличие педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию - 3 балла |

Создание и обновление образовательных пространств с учетом образовательной ситуации, в том числе с учетом имеющихся интересов и возможностей детей

| показатель | подсчет баллов |
|--|--|
| наличие в микро среде ДОО (группы) условий, для игровой деятельности детей <i>(от общего количества групп, прошедших взаимоэкспертизу)</i> | менее 80 % - 0 баллов; 80 % - 3 балла; более 80 % - 5 баллов |
| наличие в микро среде ДОО (группы) условий, для развития познавательно-исследовательской деятельности дошкольников <i>(от общего количества групп, прошедших взаимоэкспертизу)</i> | менее 80 % - 0 баллов; 80 % - 3 балла; более 80 % - 5 баллов |

Учебно-методическое обеспечение ДОУ

| показатель | подсчет баллов |
|--|---|
| Предусмотрено учебно-методическое обеспечение для освоения содержания всех образовательных областей ООП ДО, всех образовательных программ ДОО <i>(укомплектованность УМК для реализации основной части ООП ДО)</i> | 90 % и более - 5 баллов; 80-89 % - 3 балла; менее 80 % - 0 баллов |
| Предусмотрено различное учебно-методическое обеспечение, необходимое для организации различных форм образовательной деятельности в | 90 % и более - 5 баллов; 80-89 % - 3 балла; менее 80 % - 0 баллов |

| | |
|---|--|
| ДОУ (укомплектованность УМК для реализации дополнительных видов деятельности для формируемой части ООП ДО), рабочей программы воспитания. | |
|---|--|

Организация образования детей с ОВЗ и (или) инвалидов

| показатель | подсчет баллов |
|--|---|
| Процент укомплектованности педагогическими кадрами для осуществления сопровождения детей с ОВЗ и (или) инвалидностью | ДОО укомплектовано педагогическими кадрами, осуществляющими сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью на 100% - 1 балл процент укомплектованности ниже 100% - 0 баллов |
| Процент педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, имеющих соответствующее образование | Не менее 100 % педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, имеют соответствующее образование - 1 балл Менее 100 % педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, имеют соответствующее образование - 0 баллов |
| Степень охвата воспитанников, имеющих заключения ТПМПК, адаптированными образовательными программами в соответствии с заключениями ТПМПК | Не менее 100 % воспитанников, имеющих заключения ТПМПК, охвачены адаптированными образовательными программами в соответствии с заключениями ТПМПК - 1 балл Менее 100 % воспитанников, имеющих заключения ТПМПК, охвачены адаптированными образовательными программами в соответствии с заключениями ТПМПК - 0 баллов |

Участие семьи в образовательной деятельности ДОУ

| показатель | подсчет баллов |
|---|---|
| Степень включенности семей воспитанников (от общего числа семей в ДОУ) в образовательную деятельность ДОУ | от 90 % до 100 % - 5 баллов; более 50% - 3 балла; менее 50% - 0 баллов |

Удовлетворенность семьи образовательными услугами

| показатель | подсчет баллов |
|--|---|
| Степень удовлетворенности родителей разными аспектами деятельности сотрудников ДОУ | от 90 % до 100 % - 5 баллов; более 50% - 3 балла; менее 50% - 0 баллов |

Организация медицинского обслуживания

| показатель | подсчет баллов |
|--------------------------------------|--|
| Уровень заболеваемости воспитанников | Уровень заболеваемости на 1 ребенка в среднем менее 35 дней в год - 5 баллов Уровень заболеваемости на 1 ребенка в среднем более 35 дней в год - 0 баллов |